Istituto Comprensivo "Ivrea 2"

ISTITUTO COMPRENSIVO IVREA II
Via Dora Baltea, 1 – 10015 IVREA
tel. 0125/641088 fax 0125/44824
email: toic8ab00n@istruzione.it

Prot. 2357/B15
Ivrea, 30/09/2020

OGGETTO: determina a contrarre e affidamento diretto per la stampa di "Registri delle presenze" alla Ditta ELIOCOPY di Ivrea (TO)
CIG – SMART CIG: ZD32E88F0D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

VISTO il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)

VISTO lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture

VISTO l'atto di programmazione per l'acquisizione di beni e servizi, per l'anno 2020

VISTA l'emergenza legata alla pandemia per COVID-19

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale

VISTA la legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese

CONSTATATA l'assenza sul mercato di un registro avente le caratteristiche di nostro interesse

AVENDO avviato un'indagine di mercato, richiedendo più di un preventivo per la stampa dei suddetti registri al fine di ponderare la congruità del prezzo da corrispondere per la fornitura anche in relazione alle caratteristiche del bene;

TENUTO CONTO che, alla luce dell'istruttoria svolta e della relazione agli atti, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016

ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio annuale e.f. 2020

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016;

Precisato che il bene da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene/servizio da fornire qualora tale iscrizione sia prevista per l'esercizio dell'attività oggetto della presente determina e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016;

2. di indicare il CIG (SMART CIG) n. ZD32E88F0D relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

3. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, ELIOCOPY di Ivrea (TO), mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida[1];

---

[1] Secondo le quali:

a. per importi fino a 5.000,00 euro, sussiste la facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico. La stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A.;

b. per importi superiori a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000 euro, sussiste la facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico. La stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 1, 4 e 5, lett. b), del Codice e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;

c. per importi superiori a 20.000,00 €, si procede alle verifiche di rito prima della stipula del contratto.

4. di impegnare la somma complessiva di € 439,20 (IVA inclusa) a carico del capitolo di spesa A02;

5. di precisare, sin da ora, che:
- il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Ivrea 2 e di assegnare il presente provvedimento al Direttore SGA del medesimo istituto in qualità di Responsabile dell'istruttoria;
- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
- si procederà alla stipula del contratto con espressa previsione di clausola risolutiva in caso di esito negativo dei controlli, anche prima del decorso del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d. lgs. n. 50 del 2016.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rosa BATTISTA
Rosa Battista